**S p r á v a**

**o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení**

**Materskej školy, Rožňavská 854/29**

**979 01 Rimavská Sobota**

**za školský rok 2021/2022**

**Predkladá:**

Jarmila Drobná

riaditeľka MŠ

 Prerokované na pedagogickej rade MŠ

 dňa **31.08.** **2022**

 **Vyjadrenie rady školy:**

 Rada školy odporúča zriaďovateľovi

 Mesto, Rimavská Sobota

 **s c h v á l i ť** **správu**

 o štruktúre a obsahu správ o

 výchovno- vzdelávacej činnosti,

 jej výsledkoch a podmienkach škôl

 a školských zariadení

 MŠ Rožňavská za školský rok 2021/2022

 Eva Kubelková

 predseda Rady školy pri MŠ Rožňavská

 **Stanovisko zriaďovateľa:**

 Mesto Rimavská Sobota

 **s c h v a ľ u j e** **správu**

 o štruktúre a obsahu správ o

 výchovno- vzdelávacej činnosti,

 jej výsledkoch a podmienkach škôl

 a školských zariadení

 MŠ Rožňavská 854/29, Rim. Sobota

 za školský rok 2021/2022

 ..........................................................

 za zriaďovateľa

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 z 18.12.2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
2. Koncepcia materskej školy na roky 2021-2022
3. Plán práce MŠ Rožňavská na školský rok 2021/2022
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce metodického združenia.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Rožňavská 854/29 Rimavská Sobota

**S p r á v a**

**o štruktúre a obsahu správ o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení**

**Materskej školy Rožňavská 854/29 Rimavská Sobota za školský rok 2021/2022.**

§2

**I.**

**a)** **Údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)**

|  |
| --- |
| **1.** Názov školy: Materská škola |
| **2.** Adresa školy: Rožňavská 29/854 Rimavská Sobota |
| **3.** telefónne číslo: 047/5622902 , 0911 622 902 |
| **4.** Internetová neoficiálna adresa: www.msroznavska.sk  e-mailová adresa: msroznavska@rsnet.sk |
| **5.**Adresa elektronickej pošty: **Číslo schránky: E0005587857** |

**6/. Mená a priezviská vedúcich zamestnancov školy a ich funkcie :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko** | **Funkcie** |
| Jarmila Drobná | riaditeľ školy  |
| Mgr. Eva Slezáková | zástupca riaditeľa školy  |
| Denisa Slaninová | vedúca ŠJ |

**7/.Mená, priezviská a označenie funkcie členov RŠ**

**Členovia rady školy: od 24.07.2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Meno a priezvisko** | **Funkcia** | **Zvolený (delegovaný) za +** |
| 1 | Eva Kubelková | predseda | za pedagogických zamestnancov |
| 2 | Mgr. Mariana Husárová | podpredseda | za pedagogických zamestnancov |
| 3 | Marcel Laczko | člen | za nepedagogických zamestnancov |
| 4 | Mgr. Roman Slanina  | člen | za poslancov mestského zastupiteľstva |
| 5 | Ing. Róbert Kuvik  | člen | za poslancov mestského zastupiteľstva |
| 6 | Erika Kureková  | člen | za zamestnancov zriaďovateľa |
| 7 | Bc.Katarína Katonová  | zapisovateľka | za zamestnancov zriaďovateľa |
| 8 | Ing.Lukáš Rapčan  | člen  | za rodičov |
| 9 | Mgr. Andrea Oravcová  | člen | za rodičov |
| 10 | Ing. Andrea Valentová  | člen | za rodičov |
| 11 | Mudr.Igor Benčík | člen | za rodičov |

**b)** Údaje o zriaďovateľovi

1.Zriaďovateľ: Mesto Rimavská Sobota,

2. Svätoplukova 389/9

3.kontakt: 047/5631139, 5631140, 5631070, 5621566

4.mesto@rimavskasobota.sk

 **c/ Informácia o činnosti rady školy, a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy:**

Rada školy pri MŠ Rožňavská 854/29 Rimavská Sobota, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov .

**Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2021/2022**

**Zasadnutie 12.10.2021**

* Rada školy privítala nového člena – Mudr.Igor Benčík za rodičov
* zvolili si na volebných lístkoch: predsedu RŠ: Eva Kubelková

 zapisovateľku: Bc. Katarína Katonová

* Členovia boli oboznámení so štatútom RŠ, so školským poriadkom a plánom práce MŠ, s koncepčným zámerom.
* P. riaditeľka informovala:
* o naplnenosti MŠ v školskom roku 2021/22
* o návrhu rozpočtu
* o uzatvorení prevádzky počas zimných prázdnin
* o aktivitách v MŠ počas školského raka
* zapojenie sa do projektu „ Dajme spolu gól „– futbal v MŠ a Tesco projekt
* Uznesenie: prijaté informácie zo zasadnutia

**Zasadnutie** **28.03.2022**

* schválili si plán práce na rok 2022 a výročnú správu za rok 2021
* informácia o akciách MŠ
* Uznesenie: prijaté informácie zo zasadnutia

**Zasadnutie** **14.06.2022**

* p.riaditeľka informovala o prerušení prevádzky MŠ počas letných prázdnin
* schváli správuo štruktúre a obsahu správ o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
* informácia o zápise do MŠ na školský rok 2022/23
* Uznesenie: prijaté informácie zo zasadnutia

V decembri 2021 plánované zasadnutie sa nekonalo pre nepriaznivú epidemiologickú situáciu Covid -19

**Pedagogická rada:** sa konala celkom 5x s uzneseniami.

31.08.2021

- informácie potrebné k zabezpečenie k otvoreniu školského roka, zisťovanie záujem o korčuľovanie, anglický jazyk, prekontrolovať osobné spisy detí, odovzdať plán triedeného učiteľa, pripraviť návrhy na doplnenie nových členov do RŠ a RZ, štúdium literatúry –povinné predprimárne vzdelávanie

10.11.2021

- zistiť dochádzku počas Vianoc do náhradnej MŠ, príprava Mikuláša a zimnej slávnosti

17.2.2022

- hodnotili sme plnenie úloh z ročného plánu, metodické združenie, projekty, dodržiavanie školského semaforu, šetrenie energiami

02.05.2022

- prerokovaný pracovný a organizačný poriadok , informácia o zmene stravovacieho pásma v ŠJ, vzali sme na vedomie správu RŠ, Dni mesta, eko – divadielko, bosonohá olympiáda- registrácia,

Deň matiek a otcov, zhodnotili sme VVČ

02.06.2022

- vzali sme na vedomie odovzdanie triednej agendy do kancelárie, oboznámili sme sa s novým ŠkVP, ocenenie detí na radnici mesta RS, pripraviť zoznam detí na letné prázdniny na náhradnú MŠ Rimava, hodnotenie riaditeľa zamestnancami , príprava bosonohej olympiády

**d/ Počet detí materskej školy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ročné** |  **Stav k 15.9.2021** |  **Stav k 31.8.2022** |
| **deti** | **Počet tried** | **Počet detí**  | **Počet tried** | **Počet detí**  |
| **3-4 ročné** | **1** | **18** | **1** | **20** |
| **3 – 5ročné** | **1** | **18** | **1** | **20** |
| **4 - 5ročné** | **1** | **19** | **1** |  **21** |
| **4– 6 ročné** | **1** | **20** | **1** | **21** |
| **5 -6ročné** | **1** | **21** | **1** | **21** |
| **spolu** | **5** | **96** | **5** | **103** |

**e/ Počet pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov**

|  |  |
| --- | --- |
| **Materská škola + ŠJ** | **Počet** |
| zamestnanci MŠ spolu |  **20** |
| **Z toho PZ** |  11 |
| Z počtu PZ  |  |
| - kvalifikovaní |  11 |
| - nekvalifikovaní |  0 |
| - dopĺňajú si vzdelanie |  0 |
| **Z toho NZ** |  **11** |
| Z počtu NZ |  |
| **-** upratovačky, školník |  4 |
| **HAZ** |  1 |
|  |  |
| **Školská kuchyňa a jed.** |  4 |

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

Špeciálny pedagóg\*\*\* - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej)

+ uvádza sa ak je základná škola s materskou školou

**f/ Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy**

Všetky pedagogické pracovníčky dosahujú 100% kvalifikovanosť.

**Kategória PZ:** učiteľ MŠ :11

**Podkategórie PZ:** riaditeľ MŠ :1

 zástupca MŠ :1

 triedny učiteľ :5

**Kariérny stupeň:** 1.atestácia : 5

 2.atestácia : 1

**g/Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

na základe zverejňovaných manuálov v čase Covid 19 pre školy a školské zariadenia MŠVVaŠ SR, ktoré upravujú organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania pre školský rok 2021/2022 ,v nadväznosti na rozhodnutie ministra školstva SR, sme museli podriadiť plánované aktivity na obmedzené aktivity podľa platnosti školských manuálov

|  |  |
| --- | --- |
| **Údaje o aktivitách organizovaných MŠ** | **Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila** |
| - jesenná vychádzka do prírody 02.10.2021- 79 detí-zber gaštanov jeseň 2021 a papiera -celoročne-tvorivé dielne –Šarkaniáda27.102021- 68 detí -Deň jablka 27.10.2021- 62 detí | -„ Dajme spolu gól „– futbal v MŠ15 detí , každý pondelok -Tesco projekt „ Vy rozhodujete , my pomáhame“- II.miesto december 2021 |
| -Mikuláš 6.12.2021 – 85detí-úcta k starším – darčeky , okt.2021-74 detí-Vianoce besiedky online 16.12.,17.-12.2021-90detí -korčuliarsky kurz - 24.01 -28.01.2021-20 detí -kŕmenie vtákov- zima 2021-22-Deň pokusov- ľadové ozdoby 15.12.2021 – 35 detí -Karneval 31.01.2022 -87 detí -čítanie obľúbených rozprávok marec – 78 detí | -Výtvarné súťaže: vesmír očami detí 10 detí – bez umiestnenia- Dni mesta – 06.05.2022 -45 detí-Dom kultúry-čítanie Dobšinského rozprávok – 13.05.2022 -21 detí |
| -Deň stromu,deň zeme – 22.04.2022 64 detí-Deň detí v MŠ – skákajúce hrady 01.06.2022 82 detí -Rozlúčka predškolákov v MŠ 21.06.2022-85 detí -Detské predstavenie - Ekologické divadielko Malý PRINC 12.05.2022-76 detí | -Zdravé nôžky: Bosonohá olympiáda 13.06.2022, 85 detí |

MŠ má neoficiálnu [www.stránku](http://www.stránku) a facebookové stránky každej triedy , kde majú prístup iba zákonní zástupcovia dieťaťa. Informácia sa takto odovzdávajú rýchlo a veľmi si pochvaľujeme takúto komunikáciu.

Na akcie školy si podľa možností voláme regionálnu televíziu, píšeme a informujeme verejnosť cez stánku mesta RS, cez gemerské zvesti a internetové noviny.

**h/ Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu** | **Termín začatia realizácie projektu** | **Termín ukončenia realizácie projektu** | **Výsledky** |
| Dajme spolu gól  | 01.10.2021 | 31.05.2022 |  |
| Tesco projekt „ Vy rozhodujete , my pomáhame“ | 01.10.2022 | 30.12.2022 | 2.miesto |
| Zdravé nôžky: Bosonohá olympiáda  | 01.05.202213.06.2022 | 13.06.2022 |  |

Slovenský futbalový zväz v rámci Grassroots programu vstúpil do šiesteho školského roka s projektom „Dajme spolu gól“, ktorý je zameraný na popularizáciu futbalu u detí v materských školách (pravidelné pohybovo-športové aktivity so zameraním na futbal).

Zapojili sme sa aj do Tesco projektu „ Vy rozhodujete , my pomáhame“ , kde sme získali 2.miesto a 600€ na nákup lavičiek a stolov do altánku.

Najväčším úspechom našej MŠ je program Erazmus +

kde náš ukončený projekt, evidovaný pod číslom **2018-1-SK01-KA229-046288\_1** pod názvom ***„A little antenna“***

vybrala interná porota národnej agentúry na základe kritérií uvedených na webovej stránke ceny EITA **v roku 2022** ako

**víťazný projekt**

**v kategórii**

**vzdelávanie v ranom detstve**.

Udelenie tejto symbolickej ceny bude prebiehať v októbri 2022

**na slávnostnom ocenení v Bruseli** za účasti Európskej komisie a všetkých ocenených projektov z krajín participujúcich na programe Erasmus+.

 V MŠ prebieha výuka anglického jazyka, lektorka je Mgr.Jana Hanušiatoká,1x do týždňa.

**i/ Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole**

V školskom roku 2021/2022 sme nemali vykonanú inšpekciu na škole.

**j/ Informácie o priestorových** **podmienkach a materiálno- technických podmienkach školy**

Zariadenie pre deti, ktoré poskytuje výchovno – vzdelávaciu činnosť je umiestnené v účelovej poschodovej budove. Skladá sa z 3 budov.

V prvej budove - hospodárska časť, sú kancelárie vedúcich pracovníkov, kuchyňa a práčovňa.

V druhej budove - sú 4 triedy (dve triedy na prízemí a dve triedy na poschodí). Nachádzajú sa tu šatne, umyvárka a WC pre deti, herne, spálne, kuchynky a sklady pre učebné pomôcky.

V tretej budove – na prízemí je od 07.03.2016 zriadená 5. a na poschodí sme zriadili telocvičňu, učebňa na krúžkovú činnosť a Eko – učebňu .Táto trieda je v nevyhovujúcom stave a je nutná rekonštrukcia triedy, ktorá síce nie je momentálne v prevádzke , ale je využívaná pri spoločných programoch v MŠ , pri fotení detí a pri iných podujatiach,

Priestorové usporiadanie a funkčné členenie zariadenia zodpovedá deťom a ich veku, zdravotnému stavu, stupňu psychosomatického vývoja a celkovému telesnému stavu detí vekovej kategórie 3-6 rokov.

Priestory sú vyhovujúce pre všetkých pracovníkov MŠ, ako aj priestory pre osobnú potrebu, hygienu.

Areál MŠ – školský dvor, ihrisko – je vybavený na telovýchovné a rekreačné činnosti. Umiestnené sú tu staré ale postupne meníme za nové drevené aj železné preliezky, šmýkačky a hojdačky, ktoré sme namaľovali, pieskoviská, dopravné ihrisko, kopec na sezónne činnosti. Areál MŠ je oplotený. Materská škola je zabezpečená signalizačným zariadením.

Podarilo sa nám opäť modernizovať školský dvor o dve nové preliezky.

V MŠ bola uskutočnená ročná kontrola bezpečnosti detského ihriska . V  správe sú popísané nedostatky a návrhy na opatrenia , čo pre nás vyplýva napr. zabezpečiť dopadovú plochu okolo hojdačiek 2m , čo sme zabezpečili.

**k/ Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky**

Výborná pripravenosť detí na primárne vzdelávanie

Rozvoj digitálnych kompetencií detí

Podpora zdravia detí a vzťah k zdravému životnému štýlu

Environmentálna výchova

Pozitívne hodnotenie MŠ rodičmi a zákonnými zástupcami

Pozitívna klíma a atmosféra v materskej škole

Po prvý krát sme sa zapojili do projektu zameraného na zdravý vývoj chodidiel „Zdravé nôžky „ a ukončenie bolo uskutočnené Bosonohou olympiádou.

 **Informácie o oblastiach , v ktorých má škola nedostatky**

 Nedostatok finančných prostriedkov na obnovu MŠ , statika v hospodárskom pavilone a nevyhovujúca elektrická rozvodňa v hospodárskom pavilóne.

**2.**

**a/** MŠ nemá deti so ŠVVP.

**b/** Počet detí v školskom roku 2022/23 : 92

**5.**

 **a/ informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti v roku 2021**

**Správa o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti chodu materskej školy v roku 2021**

Pridelené finančné prostriedky na originálne kompetencie za rok 2021:

Mzdy + odvody, Dotácia na FA (OK) 349 416,00 €

Kapitálové výdavky 6 000 €

Príspevky rodičov na čiastočnú úhradu 9 754,90 €

Dotácia 5 ročné deti 10 164,00 €

Hmotná núdza – učebné pomôcky 33,20 €

Dotácia na stravu pre predškolákov  5 201,00 €

Režijné náklady ŠJ - zamestnanci 3 054,00 €

Režijné náklady ŠJ - deti 2 808,00 €

Režijné náklady ŠJ - jasle 1 639,00 €

STEFE za spotrebu EE v roku 2020 183,48 €

Preplatok za EE v roku 2021 970,06 €

**Zakúpili sme**

**Školská jedáleň**

* výmena a čistenie lapača tukov
* farby do tlačiarne k PC
* PC program aktivácia ŠJ a servis
* Šeky
* nákup inventára pre ŠJ
* nastavenie a úradné overenie váh
* nákup pracovného ošatenie pre pracovníkov ŠJ , OOPP
* nákup čistiacich prostriedkov
* nákup dezinfekčných potrieb a pomôcok v súvislosti s COVID 19
* prenájom BRKO
* oprava chladničky
* zakúpenie Umývačky riadu Bosch
* zakúpenie ručný mixér
* nákup NOTEBOOK
* výmena a inštalácia kuchynská linka, drez, batéria 1TR včielky
* výmena tesniacej gumy na elektrickom spotrebiči /rúre/

**Materská škola**

* kontrola bezpečnosti detského ihriska
* kontrola HP
* poistenie IKT, budova, majetok&efekt
* servisné práce na interaktívnych tabulách a PC
* montáž elektromagnetických zvončekov do vstupných dverí MŠ
* učebné pomôcky, výtvarný a pracovný materiál – 5 ročné deti
* gumová dlažba 5-6-roč.deti
* čistiace prostriedky, farby na maľovanie
* výtvarný materiál, kancelárske potreby, všeobecný materiál
* nákup detského oblečenia – pyžamká 20 ks
* šeky
* interiérové vybavenie do MŠ
* dezinfekčných potrieb a pomôcok v súvislosti s COVID 19
* nákup germicídnych žiaričov
* kompletná dezinfekcia areálu MŠ
* nákup časovej pečiatky
* nákup OOPP pre zamestnancov MŠ
* nákup HP farebných tlačiarní 2 ks
* nákup reproduktorov k PC
* statické zabezpečenie strednej budovy
* dodávka a montáž chodníkov, zámková dlažba v areáli MŠ
* oprava práčky
* komunálny odpad

***ÚPSVaR***

Financie získané z ÚPSVaR na dvoch UoZ, ktorí vykonávajú dobrovoľnícku činnosť formou dobrovoľníckej služby v MŠ:

od 09/2021 do 12/2021: **355,62 Eur**

Z finančných prostriedkov získaných z ÚPSVaR sme zakúpili:

* pracovné náradie, vrtáky
* farby na maľovanie
* hrable
* pílu na orezávanie
* fúkar na lístie
* skladací , vysúvací rebrík
* poistenie pracovného miesta
* materiál pre UoZ
* kancelárske potreby, nožnice, písacie potreby
* laminátor a laminovacie fólie

**Projekty**

* Zapojili sme sa do projektu Dajme spolu gól v roku 2021
* TESCO projekt 2021/2022 – získali sme 2.miesto
* Zdravé nôžky – Bosonohá olymopiáda

**d/ iné skutočnosti, ktoré sú pre školu podstatné**

Pre MŠ je už niekoľko rokov veľká priorita rekonštrukcia budovy. Budova má 52 rokov , je najstaršia v meste a postupná rekonštrukcia je nevyhnutná. Vymenili sme okná v strednej časti budovy a zrekonštruovali chodníky na zadnom školskom dvore .Je nutná statika ďalších dvoch budov, následná výmena plastových okien.

Veľkým nedostatkom a havarijným stavom je nutná rekonštrukcia elektrickej inštalácie.

Spolupráca s rodičmi je na veľmi dobrej úrovni.

Zapájajú sa a zúčastňujú sa zasadnutí RŠ, RZ , sú nápomocní pri akciách MŠ.

**Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)**

Koncepčný zámer rozvoja materskej školy „Materská škola podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v s VLASTNÉ ZAMERANIE MŠ : environmentálna výchova s vlastnými cieľmi: v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

**Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o)**

|  |  |
| --- | --- |
| **SILNÉ STRÁNKY**- 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov- plnenie stanovených edukačných cieľov- kreativita pedagogických pracovníkov je na vysokej úrovni - uplatňovanie prvkov environmentálnej výchovy- bohatá slovná zásoba detí- pozitívne priateľské vzťahy medzi deťmi- záujem detí o aktívny pohyb počas pobytu vonku- vybavenie IKT- vybavenie školského dvora o nové preliezky- spolupráca s rodičmi- účasť pedagogických pracovníkov na kontinuálnom vzdelávaní - aplikácia vedomostí do praxeZapojenie do programu Erazmus + | **SLABÉ STRÁNKY**- vysoké náklady na prevádzku- nevyužitie všetkých priestorov - neohodnotenie a nemodernizovanie MŠ zo strany zriaďovateľa – Mesta- narušená statika budovy- neestetický vzhľad budovy- nevyhovujúce chodníky v celom areáli MŠ- rekonštrukcia elektrickej inštalácie |

**II. Ďalšie informácie o škole, ktoré môže správa obsahovať:**

**Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)**

Výchovno-vzdelávací proces bol realizovaný podľa učebných osnov vyplývajúcich zo Školského vzdelávacieho programu V Tykadielku , ktorý bol spracovaný pre predprimárne vzdelávanie v MŠ a obohatený o špecifiká našej školy. Materská škola je zameraná na environmentálnu výchovu.

V dennom poriadku sa striedajú hry a hrové činnosti, edukačné aktivity, pohybové a relaxačné cvičenia, pobyt vonku, odpočinok a činnosti zabezpečujúce životosprávu.

Ťažiskom výchovno-vzdelávacej činnosti je hra a zážitkové učenie, prepojené tvorivosťou učiteliek , vhodne volenými metódami, formami a citlivým – humánnym prístupom k deťom.

Pri usporiadaní denných činností učiteľky zabezpečujú vyvážené striedanie činností , dodržiavame zásady zdravej životosprávy, časový priestor na hru a učenie sa dieťaťa. Základný obsah vzdelávania je stanovený tak, aby v nadväznosti na súčasné trendy vo vzdelávaní zodpovedal cieľom a zámerom predprimárneho vzdelávania ,aby rešpektoval vek, predpoklady a skúsenosti dieťaťa, ich súčasné a budúce potreby. V procese výchovy a vzdelávania využívame širokú škálu metód, individuálne , skupinové a frontálne formy práce, metódy praktických činností, zážitkové učenie, pozorovanie, hru.

Pri plánovaní vychádzame z pedagogickej diagnostiky dieťaťa s prihliadnutím na vekové osobitosti s primeraným množstvom cieľov. Zohľadňujeme rozvojovú úroveň dieťaťa, primerane individuálnym schopnostiam a zručnostiam. Sprostredkovanie poznatkov v praktických činnostiach uskutočňujeme v súlade so zásadou postupnosti a primeranosti. Využitím aktivizujúcich metód sme aktivizovali pozornosť na dlhší čas a rozvíjanie pamäti z krátkodobej na dlhodobú ako aj rozvíjanie logického myslenia.

V uskutočňovaných aktivitách pri plnení rôznych úloh sa deti učili spontánne aj zámerne, prežívali zážitky z úspechu aj neúspechu. Pri práci v skupinách sme deti nabádali k vzájomnej akceptácii, pomoci, prejavu ohľaduplnosti, na zotrvanie v činnostiach ako aj ich dokončeniu. Základy empatie mali možnosť rozvíjať vo všetkých organizačných formách dňa.

Hra je najdôležitejším prostriedkom rozvoja osobnosti dieťaťa predškolského veku. Počas hry využívame štýly učenia, ktoré cielene smerovali k osobnostne orientovanej výchove.

Obsah vzdelávania v materskej škole sa vymedzuje v nasledujúcich vzdelávacích oblastiach:

Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb.

Každá trieda si vypracovala ročné hodnotenie , s priemernou dochádzkou triedy, akciami a predložila riaditeľke MŠ.

 **Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Konzultačné dni sú každý pondelok podľa školského poriadku materskej školy. Individuálne konzultácie rodičia využívali priamo pri kontakte v triedach s p. učiteľkami. Vzťahy s rodičmi sú korektné, bez konfliktov. Sami sa postarali o vytvorenie tabla pre svoje deti. Usilujeme sa budovať spolu s rodičmi prostredie v ktorom vládnu pozitívne vzťahy, ústretová vzájomná komunikácia, porozumenie, tolerancia a tímová práca. Rodičia vysoko hodnotia zapojenie sa do projektov .

 **Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú.**

Vzťahy medzi rodičmi máme na veľmi dobrej úrovni. Počas Covid 19 sme si zriadili na facebook-u triedne stránky, kde denne vieme aj takto komunikovať s rodičmi, čím je pre rodičov daná možnosť vidieť svoje dieťa počas dňa, keďže rodičia nemajú prístup do tried. Spolupráca s Mestom RS je na veľmi dobrej úrovni.

S ostatnými inštitúciami bola spolupráca taktiež obmedzená.